



Format Projectplan t.b.v. Sport en bewegakkoord Rhenen

Organisatie	
Thema	
Ambitie	
Activiteit	
Doelgroep	
Eigenaar/contactpersoon	
Partners	
Uitvoering (korte beschrijving)	
Start datum	
Bedrag aanvraag uitvoeringsbudget	
Eigen investering/cofinanciering	
Middelen/ Materialen	
Haalbaarheid project	
Benodigde inzet	
Beoogd resultaat	
Evaluatie	

Begroting			
Inkomsten		Uitgaven	
Totaal		Totaal	

Uitleg pijlers format projectplan

Organisatie: naam organisatie die de aanvraag uitvoeringsbudget doet

Thema: onder welke van de 4 thema's uit het sportakkoord valt uw projectaanvraag (meerdere thema's zijn mogelijk).

1. Sport en bewegen voor iedereen
2. Kinderen in beweging
3. Vitale sportaanbieders
4. Toekomstbestendige sportvoorzieningen

Ambitie: per thema zijn er ambities geformuleerd. Aan welke ambities levert uw project een bijdrage (meerdere ambities zijn mogelijk)

Activiteit: welke activiteit(en) gaat u uitvoeren binnen het project?

Doelgroepen: voor welke doelgroepen wordt het project ingezet?

Eigenaar/contactpersoon: wie is de eigenaar/contactpersoon van het project?

Partners: welke partners/stakeholders zijn betrokken binnen het project?

Uitvoering: (korte) beschrijving hoe het project wordt uitgevoerd.

Start datum: wanneer gaat het project starten?

Bedrag aanvraag uitvoeringsbudget: wat is het bedrag dat nodig heeft vanuit het Sport en Beweegakkoord?

Eigen investering/cofinanciering: wat is het bedrag dat als eigen investering of cofinanciering wordt ingebracht om het project te realiseren?

Middelen/Materialen: welke middelen/materialen worden ingezet om het project te realiseren?

Haalbaarheid: hoe groot is de kans op succes? Zijn er barrières die het project mogelijk kunnen vertragen? Bijvoorbeeld een vergunningaanvraag.

Benodigde inzet: wat is de hoeveelheid energie en middelen die het kost om het project te realiseren? Hoeveel personen zijn erbij betrokken en wat is hierin hun (totale) tijdsinvestering?

Beoogd resultaat: welke (SMART) doelen wilt u bereiken met het project?

Evaluatie: op welke manier wordt er tijdens en na het project geëvalueerd?

Begroting: graag ontvangen wij een begroting die een duidelijke kostenverdeling weergeeft.